

Drucken und Scannen USB-Stick

Anleitung zum Drucken vom und Scannen auf den USB-Stick in der Stadtbibliothek

Voraussetzungen:

Drucken vom USB-Stick:

- Benutzungsausweis unserer Bibliothek mit ausreichend Guthaben ist vorhanden.
 - Kein eigener Benutzungsausweis vorhanden? Alternativ kann ein Benutzungsausweis zum Drucken im Erdgeschoss an der Information ausgeliehen werden.
- USB-Stick → Achtung der Drucker erkennt **nur PDF-Dateien!**
Möchten Sie ein anderes Format drucken, müssen Sie die Datei erst konvertieren und in ein PDF umwandeln.
- Es werden nicht alle USB-Sticks vom Drucker erkannt. Bei Bedarf kann am Kassenautomaten im Erdgeschoss ein kompatibler USB-Stick erworben werden.

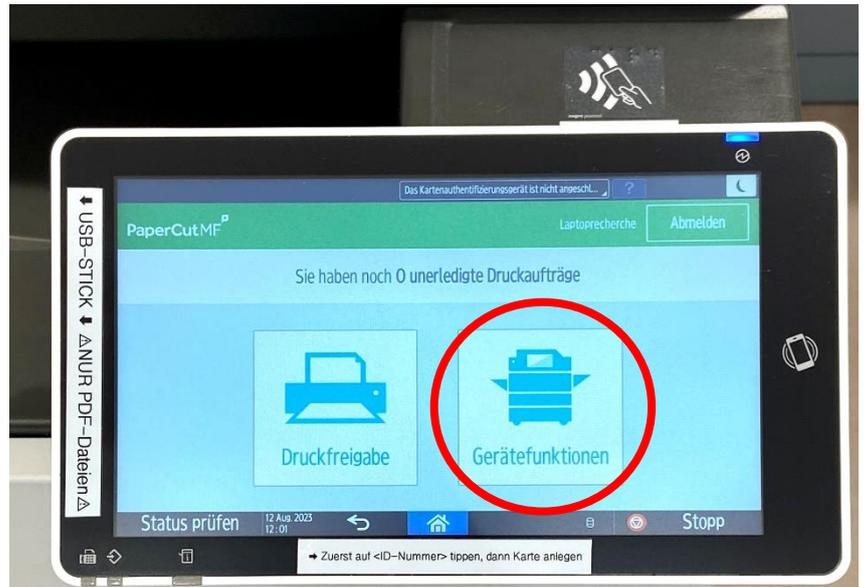
Scannen auf USB-Stick:

- Das Scannen ist kostenlos.
- Das Scannen ist **nur** auf einen **USB-Stick** möglich.
- Es ist nicht möglich, einen Scan an die eigene E-Mail-Adresse oder an ein mobiles Gerät zu senden.
- Es werden nicht alle USB-Sticks vom Drucker erkannt. Bei Bedarf kann am Kassenautomaten im Erdgeschoss ein kompatibler USB-Stick erworben werden.

Schritt 1:

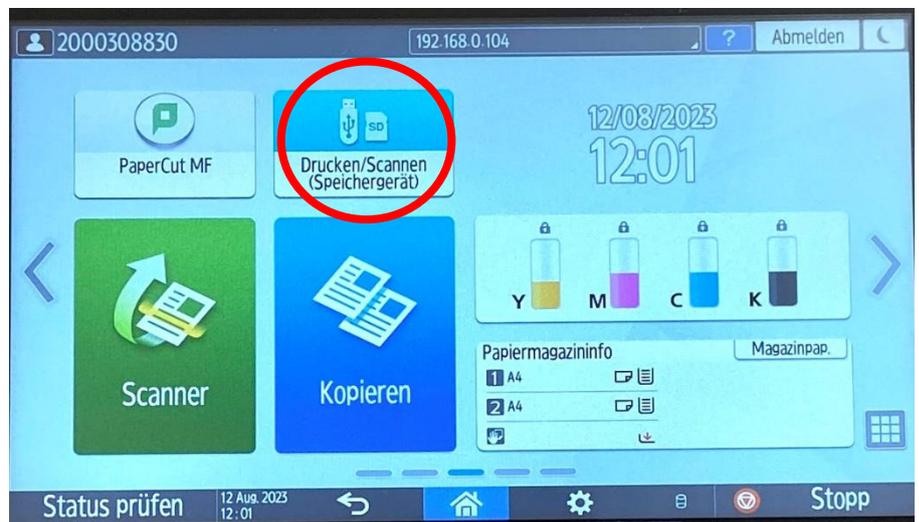
Gehen Sie zu einem beliebigen Drucker in der Bibliothek. Es sind Drucker im 1. OG, 2. OG. und 3. OG vorhanden.

Tippen Sie in das Feld „ID-Nummer“, legen Sie Ihren Benutzungsausweis auf das dafür vorgesehene Feld und tippen Sie anschließend auf „Gerätefunktionen“.



Schritt 2:

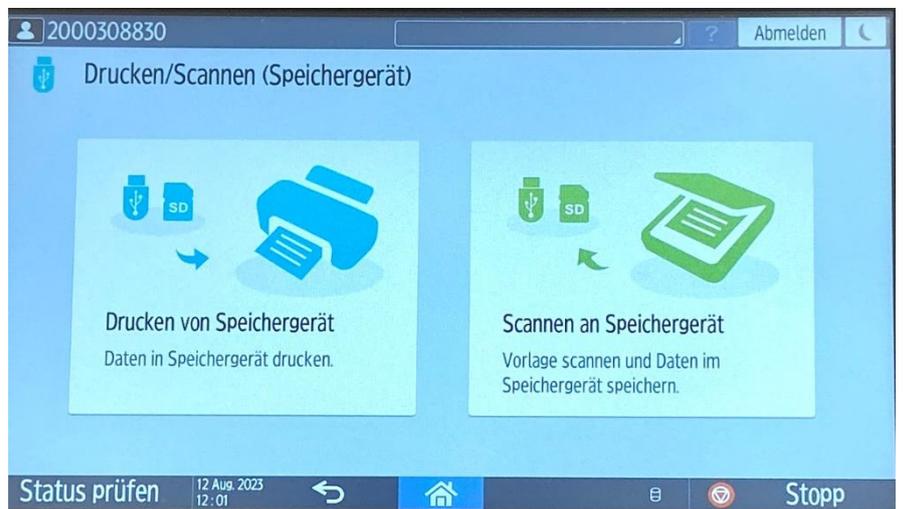
Tippen Sie auf Drucken/Scannen (Speichergerät).



Schritt 3:

Zum Drucken: Auf „Drucken vom Speichergerät“ tippen und danach auf USB.

Zum Scannen: Auf „Scannen an Speichergerät“ tippen und weitere Schritte befolgen.



Schritt 4:

Dokument auswählen.

Achtung: Unter „Druckeinstellungen“ Schwarzweiß auswählen, da „Vollfarbe“ voreingestellt ist. Dann auf Start.

Datei wird nicht angezeigt? Es werden **nur PDF**-Dateien angezeigt.

